|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /QĐ-UBND | *Quảng Trị, ngày tháng năm 2021* |

**QUYẾT ĐỊNH**

Dự thảo

**Về việc Ban hành Quy chế hoạt động củaHội đồng Tư vấn đánh giá an toàn đập, hồ chứa thủy lợi tỉnh Quảng Trị**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017;*

*Căn cứ Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ về Quản lý an toàn đập, hồ chứa nước;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng tư vấn đánh giá an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi tỉnh Quảng Trị.

**Điều 2**. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT, các thành viên Hội đồng, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như Điều 3; - Bộ NN và PTNT (Báo cáo); - Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh; - Lưu: VT, NN. | **CHỦ TỊCH**  **Võ Văn Hưng** |

**CƠ QUAN TRÌNH DỰ THẢO**

**SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT**

**Giám đốc**

**Hồ Xuân Hòe**

**QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN**

**ĐÁNH GIÁ AN TOÀN ĐẬP, HỒ CHỨA THỦY LỢI TỈNH QUẢNG TRỊ**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / 9 /2021của UBND tỉnh Quảng Trị)*

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi áp dụng**

Quy chế này quy định về cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ và hoạt động của Hội đồng tư vấn đánh giá an toàn đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh Quảng Trị được thành lập tại Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2021. Quy chế này áp dụng đối với đập thủy lợi có chiều cao từ 5m trở lên hoặc hồ chứa nước thủy lợi có dung tích toàn bộ từ 50.000m3 trở lên và an toàn cho vùng hạ du.

**Điều 2. Chức năng của Hội đồng tư vấn**

Hội đồng tư vấn đánh giá an toàn đập, hồ chứa thủy lợi tỉnh Quảng Trị. (sau đây gọi tắt là Hội đồng tư vấn) là tổ chức giúp Chủ tịch UBND tỉnh về các công tác: Kiểm tra, đánh giá an toàn đập, hồ chứa thủy lợi; quyết định phương án tích nước và giải pháp bảo đảm an toàn đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh.

**Điều 3. Tổ chức hoạt động và phương thức làm việc của Hội đồng tư vấn**

1. Tổ chức hoạt động.

a. Hội đồng tư vấn làm việc theo chế độ tập thể, mọi thành viên Hội đồng tư vấn có quyền đóng góp ý kiến của mình. Trường hợp Hội đồng tư vấn cần biểu quyết về một vấn đề, quyết định của Hội đồng tư vấnchỉ được thông qua khi có ít nhất số thành viên tán thành về vấn đề đó;

b. Hội đồng tư vấn được sử dụng con dấu của Sở Nông nghiệp và PTNT khi Chủ tịch Hội đồng ký, và con dấu của Chi cục Thủy lợi khi Phó Chủ tịch Hội đồng ký để triển khai thực hiện nhiệm vụ;

2. Phương thức làm việc của Hội đồng tư vấn.

a. Hội đồng thực hiện nhiệm vụ tư vấn thông qua các phương thức sau:

- Thảo luận tại các phiên họp của Hội đồng tư vấn;

- Góp ý bằng văn bản hoặc phiếu góp ý;

b. Định kỳ 1 năm họp 2 lần trước và sau khi kết thúc mùa mưa lũ;

c. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tư vấn có thể triệu tập các phiên họp đột xuất khác theo yêu cầu công việc khi có tối thiểu số thành viên của Hội đồng tư vấn tham gia;

d. Kết quả làm việc của Hội đồng tư vấn là các kiến nghị về giải pháp liên quan đến công tác kiểm tra, đánh giá an toàn; phương án tích nước và giải pháp bảo đảm an toàn đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh, báo cáo UBND tỉnh quyết định.

**Chương II**

**CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ ĐIỀU HÀNH CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN**

**Điều 4. Thành phần Hội đồng tư vấn**

Hội đồng tư vấn gồm các thành viên sau:

1. Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng là Chi cục trưởng Chi cục Thủy lợi.

3. Thư ký Hội đồng: Trưởng phòng Quản lý Thủy lợi và NSNT thuộc Chi cục Thủy lợi.

4. Ủy viên và ủy viên phản biện Hội đồng tư vấn.

- Các ủy viên của Hội đồng tư vấn: Lãnh đạo Sở tài Nguyên và Môi trường, Sở Công Thương; Lãnh đạo UBND các huyện, thành phố, thị xã có đập, hồ chứa nước thủy lợi, gồm các huyện: Vĩnh Linh, Gio Linh, Cam Lộ, Hướng Hóa, Triệu Phong, Hải Lăng, thị xã Quảng Trị và thành phố Đông Hà; Lãnh đạo Đài Khí tượng Thủy văn tỉnh, lãnh đạo Công ty TNHH MTV Quản lý, khai thác công trình thủy lợi tỉnh, Trưởng phòng Quản lý xây dựng công trình-Sở Nông nghiệp và PTNT và các chuyên gia trong lĩnh vực thủy lợi tham gia tư vấn hỗ trợ kỹ thuật cho Hội đồng tư vấn;

- Tùy thuộc vào phạm vi, mức độ ảnh hưởng của từng công trình cần đánh giá, Chủ tịch Hội đồng tư vấn xem xét, quyết định mời ủy viên và ủy viên phản biện cho phù hợp với từng công trình đập, hồ chứa nước thủy lợi. Thủ trưởng các đơn vị là ủy viên Hội đồng tư vấn cử nhân sự tham gia bằng văn bản gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

5. Tổ giúp việc của Hội đồng tư vấn.

- Tổ trưởng tổ giúp việc là Trưởng phòng Quản lý Thủy lợi và Nước sạch nông thôn trực thuộc Chi cục Thủy lợi.

- Hội đồng được sử dụng biên chế, nhân sự, trang thiết bị của Chi cục Thủy lợi.

- Thành viên tổ giúp việc bao gồm lãnh đạo các phòng chuyên môn và chuyên viên của Chi cục Thủy lợi.

6. Các thành viên Hội đồng tư vấn, Tổ giúp việc và thư ký làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được hưởng chế độ, chính sách theo quy định hiện hành.

**Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn**

1. Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

a. Quyết định số lượng ủy viên tham gia Hội đồng tư vấn do các cơ quan, đơn vị đề xuất,số lượng ủy viên của từng công trìnhđập, hồ chứa thủy lợi;

b. Phân công nhiệm vụ cho Phó chủ tịch Hội đồng, Ủy viên Hội đồng;

c. Quyết định nội dung phiên họp, các vấn đề đưa ra thảo luận và thành phần tham dự tại các các phiên họp của Hội đồng tư vấn;

d. Chủ trì các phiên họp của Hội đồng tư vấn;

e. Xử lý các đề xuất, kiến nghị của các thành viên Hội đồng tư vấn theo thẩm quyền. Quyết định nội dung bàn bạc, thảo luận của Hội đồng để thực hiện công tác tham mưu cho UBND tỉnh.

2. Phó Chủ tịchHội đồng tư vấn.

a. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành hoạt động của Tổ giúp việc và Tổtư vấn hỗ trợ kỹ thuật cho Hội đồng;

b. Chủ trì các phiên họp của Hội đồng tư vấn theo ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng tư vấn;

c. Đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng tư vấn;

d. Thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công hoặc ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

**Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Hội đồng tư vấn**

1. Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng và hoàn thành các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng tư vấn phân công.

2. Đề xuất các vấn đề liên quan đến công tác kiểm tra, đánh giá an toàn; phương án tích nước và giải pháp bảo đảm an toàn đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh.

3. Chuẩn bị các ý kiến tư vấn trực tiếp hoặc gián tiếp tại các phiên họp Hội đồng. Các ý kiến này được bổ sung, hoàn chỉnh thành văn bản sau phiên họp Hội đồng và chuyển cho Tổ thư ký giúp việc Hội đồng. Có quyền bảo lưu ý kiến bằng văn bản và chuyển cho Tổ thư ký giúp việc Hội đồng khi thấy ý kiến tư vấn của mình đúng nhưng trái với kết luận của phiên họp.

4. Chịu trách nhiệm về công việc do Chủ tịch Hội đồng tư vấn giao và những ý kiến của mình trước Hội đồng tư vấn.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

6. Được cung cấp thông tin có liên quan đến các nội dung, nhiệm vụ của Hội đồng tư vấn.

7. Các Ủy viên phản biện do Chủ tịch Hội đồng tư vấn chỉ định, sau khi nhận được hồ sơ tài liệu do Tổ thư ký chuyển đến, có trách nhiệm chuẩn bị ý kiến phản biện của mình bằng văn bản gửi đến tổ thư ký và trình bày tại phiên họp của Hội đồng tư vấn.

**Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ giúp việc**

1. Giúp Hội đồng tư vấn thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quyết định số ...../QĐ-UBND ngày.... tháng.... năm 2021 của UBND tỉnh.

2. Tổng hợp các báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về công tác quản lý khai thác các đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh.

3. Chuẩn bị chương trình, nội dung và tài liệu liên quan cho các kỳ họp của Hội đồng tư vấn.

4. Dự thảo các Biên bản phiên họp và các báo cáo để Chủ tịch Hội đồng tư vấn trình UBND tỉnh quyết định giải pháp đảm bảo an toàn cho các đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh.

5. Tổ chức cho các thành viên Hội đồng tư vấn, các chuyên gia, nhà khoa học đi khảo sát hiện trường các đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh khi có yêu cầu hoặc những trường hợp đặc biệt khác theo chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

6. Thực hiện lưu giữ và quản lý hồ sơ tài liệu có liên quan đến các hoạt động của Hội đồng tư vấn.

7. Tham mưu xây dựng thảo kế hoạch công tác, kinh phí hàng năm trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

**Điều 8. Tư vấn hỗ trợ kỹ thuật cho Hội đồng tư vấn**

Thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu của Hội đồng tư vấn, cụ thể:

1. Trên cơ sở báo cáo hiện trạng của các đơn vị quản lý, khai thác đập, hồ chứa nước thủy lợi trên địa bàn tỉnh, Hội đồng tư vấn xem xét, đánh giá mức độ an toàn, nếu cần thiết thì đề xuất UBND tỉnh quyết định việc thuê tư vấn kiểm tra, đánh giá, kiểm định đột xuất các hạng mục công trình.

2. Tư vấn hỗ trợ kỹ thuật cho Hội đồng tư vấn có nhiệm vụ khảo sát, kiểm tra, đánh giá, kiểm định, tính toán điều tiết, phương án tích nước…theo Đề cương được cấp có thẩm quyền phê duyệt, báo cáo kết quả, đề xuất kiến nghị, giải pháp đến Hội đồng tư vấn xem xét.

**Điều 9. Chế độ phối hợp, quan hệ công tác giữa Hội đồng tư vấn và các cơ quan liên quan**

1.UBND các huyện, thành phố, thị xã có đập, hồ chứa nước.

a. Cử thành viên tham gia Hội đồng tư vấn;

b. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chức năng trực thuộc thực hiện nghiêm túc các văn bản, khuyến nghị của Hội đồng tư vấn;

c. Sử dụng bộ máy của các cơ quan chuyên môn, các chuyên gia trên địa bàn để tư vấn, tham mưu, giúp việc, phối hợp trong các nội dung liên quan đến hoạt động của Hội đồng tư vấn (thông qua Tổ giúp việc);

d. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chức năng trực thuộc thực hiện nghiêm túc các văn bản, khuyến nghị của Hội đồng.

2. Đơn vị quản lý khai thác các đập, hồ chứa thủy lợi trên địa bàn tỉnh.

a. Tham gia, phối hợp chặt chẽ trong các hoạt động của Hội đồng tư vấn;

b. Phối hợp với Tổ thư ký chuẩn bị các nội dung liên quan đến các phiên họp của Hội đồng tư vấn;

c. Khi nhận được thông báo của Tổ thư ký, các đơn vị quản lý khai thác có trách nhiệm thực hiện các công tác chuẩn bị, gồm: Lập báo cáo đánh giá hiện trạng an toàn công trình, phương án tích nước và giải pháp bảo đảm an toàn và báo cáo kết quả đến Tổ giúp việc biết để tiến hành các công việc tiếp theo, chuẩn bị các điều kiện để Hội đồng tư vấn khảo sát hiện trường.

3. Các cơ quan liên quan khác.

a. Quan hệ của Hội đồng tư vấn với các cơ quan khác như: Sở Công Thương; Sở Tài Nguyên và Môi trường; Đài Khí tượng Thủy văn và các đơn vị liên quan là quan hệ phối hợp để thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng;

b. Các công việc cần phối hợp của các cơ quan liên quan: Cử người tham gia các phiên họp của Hội đồng tư vấn, chuẩn bị ý kiến bằng văn bản và trình bày trong phiên họp của Hội đồng tư vấn.

**Điều 10. Quy trình làm việc của Hội đồng tư vấn**

1. Thời hạn gửi báo cáo, tài liệu, giấy mời họp.

a. Báo cáo kết quả quan trắc, quản lý khai thác, diễn biến quá trình làm việc của đập, hồ chứa thủy lợi, các hiện tượng phát sinh được các đơn vị quản lý khai thác lập, gửi về Hội đồng tư vấn thời hạn trước phiên họp 10 ngày;

b. Tài liệu và giấy mời họp gửi tới các thành viên Hội đồng tư vấn chậm nhất là 05 ngày trước phiên họp.

2. Quy trình làm việc của Hội đồng tư vấn

a. Các thành viên của Hội đồng tư vấn khi nhận tài liệu và giấy mời họp của Hội đồng tư vấn, sắp xếp thời gian, chuẩn bị ý kiến phát biểu bằng văn bản và tham dự phiên họp.

b. Chủ tịch Hội đồng tư vấn chủ trì, điều khiển phiên họp theo trình tự sau đây:

- Tổ thư ký báo cáo về diễn biến công việc giữa 2 kỳ họp của Hội đồng tư vấn và kết quả công tác chuẩn bị;

- Đại diện các đơn vị quản lý khai thác trình bày báo cáo đánh giá hiện trạng của công trình, các biện pháp đảm bảo an toàn, các phương án tích nước và các kiến nghị cụ thể;

- Tổ tư vẫn hỗ trợ kỹ thuật trình bày các báo cáo hỗ trợ kỹ thuật;

- Các Ủy viên phản biện trình bày ý kiến phản biện của mình (nhận xét, đánh giá nội dung các báo cáo chuyên môn, các điểm lưu ý…);

- Đại diện các cơ quan liên quan tham dự phiên họp phát biểu ý kiến dưới góc độ trách nhiệm quản lý và chuyên môn;

- Các Thành viên Hội đồng tư vấn phát biểu ý kiến;

- Giải trình của các đơn vị quản lý khai thác và đơn vị tư vấn hỗ trợ kỹ thuật;

- Hội đồng tư vấn thảo luận;

- Chủ tịch Hội đồng tư vấnkết luật và tổng kết phiên họp.

3. Tùy theo mục tiêu, tính chất của phiên họp, Chủ tịch Hội đồng tư vấn có thể thay đổi nội dung và trình tự quy định này.

**Điều 11. Kinh phí hoạt động của Hội đồng tư vấn**

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng tư vấn được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hàng năm qua Chi cục Thủy lợivà các nguồn kinh phí khác theo quy định của Pháp luật.

2. Kinh phí hoạt động của Hội đồng tư vấn được sử dụng để chi cho các hoạt động của Hội đồng, Tổ giúp việc và Tư vấn hỗ trợ kỹ thuật cho Hội đồng, trên cơ sở dự toán được UBND tỉnh phê duyệt.

**Chương III**

**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 12. Điều khoản thi hành**

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc vấn đề mới phát sinh, cần phản ánh về Tổ thư ký giúp việc Hội đồng tư vấn để tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHỦ TỊCH**  **Võ Văn Hưng** |