

Số: 74 /UBND-VP
V/v phân công đón Đoàn công tác
liên ngành Sở VH TT & DL

Còn Cỏ, ngày 20 tháng 3 năm 2018

Kính gửi: Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, trên địa bàn

Để làm tốt công tác tiếp đón đoàn công tác liên ngành do Sở Văn hóa TT & DL chủ trì ra khảo sát các điểm di tích tại đảo vào ngày 22/03/2018; UBND huyện phân công các phòng, ban, cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế - Xã hội:

- Chủ trì, khâu nối với Đoàn công tác liên ngành Sở Văn hóa TT & DL để nắm cụ thể về Chương trình làm việc, thành phần tham gia Đoàn ra đảo và một số nội dung khác có liên quan báo cáo UBND huyện.

- Chuẩn bị các tài liệu liên quan đến buổi làm việc, bố trí cán bộ hướng dẫn Đoàn đi thực tế ở một số điểm trên đảo.

2. Văn phòng HĐND & UBND huyện:

- Tham mưu văn bản phân công nhiệm vụ cho các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đón Đoàn. Làm công tác tổ chức tại buổi làm việc với Đoàn công tác.

- Chuẩn bị hội trường cho buổi làm việc giữa đoàn công tác với UBND huyện. Bố trí xe đưa đón đoàn từ Âu tàu lên Trụ sở cơ quan huyện, đưa đoàn đi thực tế trên đảo.

- Bố trí ăn, nghỉ cho đoàn công tác.

3. Ban quản lý Cảng Cá:

- Chủ động theo dõi tình hình thời tiết, bố trí tàu công vụ đưa đón Đoàn công tác ra đảo và vào đất liền đảm bảo an toàn.

4. Ban chỉ huy quân sự huyện:

- Bố trí cán bộ phối hợp với Phòng KT-XH, hướng dẫn đoàn Công tác đi khảo sát các điểm di tích tại đảo.

Trên đây là một số nội dung phân công chuẩn bị đón Đoàn công tác liên ngành do Sở Văn hóa TT & DL chủ trì ra khảo sát các điểm di tích tại đảo; trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao đề nghị các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT H.ủy - HĐND;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trương Khắc Trường