

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẢO CÒN CỎ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 13 /GM-UBND

Còn Cỏ, ngày 26 tháng 8 năm 2020

GIẤY MỜI
Tập huấn ứng dụng phần mềm
Quản lý văn bản và hồ sơ công việc

Ủy ban nhân dân huyện phối hợp với Trung tâm Tin học - Văn phòng UBND tỉnh tổ chức tập huấn và đưa vào ứng dụng phần mềm “Quản lý văn bản và hồ sơ công việc” mới theo Kế hoạch số 323/KH-VP ngày 17/6/2020 của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị.

1. Thành phần: *Trân trọng kính mời.*

- Đồng chí Chủ tịch và đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Trưởng, phó các phòng ban, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- Đồng chí Phó Trưởng ban Phụ trách Ban Xây dựng Đảng và đ/c Chuyên viên Quản trị mạng Huyện ủy;

- Toàn thể CBCC-VC, người lao động theo hợp đồng 68 thuộc UBND huyện.

2. Thời gian: 01 buổi; vào lúc 13h30 ngày 01/9/2020 (Thứ 3)

3. Địa điểm: Tại Hội trường Văn phòng Đại diện huyện.

Đây là nội dung quan trọng, áp dụng trực tiếp vào công việc hàng ngày, UBND huyện đề nghị các đồng chí sắp xếp thời gian tham gia đầy đủ theo thành phần quy định để khởi trở ngại công việc chung./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Xuân Cẩm