

THÔNG BÁO

V/v phân công nhiệm vụ đón và làm việc với đoàn công tác Bộ Tư lệnh vùng 3 Hải Quân ra thăm và chúc tết nguyên đán Canh Tý 2020

Ngày 07/01/2020 Trạm Radar Hải quân 540 có tờ trình số 01/TT-TTr về việc phối hợp đón đoàn công tác của BTL vùng 3 Hải quân thăm, chúc tết và tặng quà cho cán bộ, chiến sĩ và nhân dân huyện đảo Côn Cỏ. Để công tác đón đoàn được đảm bảo chu đáo, đúng nội dung chương trình đề ra, UBND huyện phân công nhiệm vụ cho các Phòng, ban, cơ quan, đơn vị như sau:

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Phối hợp với Trạm Radar Hải quân 540 khâu nối, tham mưu các nội dung cho lãnh đạo huyện đón đoàn khi đoàn đến đảo.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế - Xã hội chuẩn bị Maket tại hội trường nhà Văn hóa huyện; làm công tác tổ chức tại buổi làm việc với đoàn công tác.

- Tham mưu Thông báo cho các cơ quan, đơn vị tổ chức đón và làm việc với đoàn; chuẩn bị nội dung, báo cáo để lãnh đạo huyện làm việc với đoàn công tác; chuẩn bị báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, QPAN năm 2019 để cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí.

- Bố trí 01 xe điện phục vụ đi lại cho đoàn.

2. Phòng Kinh tế - Xã hội:

- Sắp xếp bàn ghế, chuẩn bị âm thanh loa máy; phối hợp với Văn phòng huyện, Trạm Radar Hải quân 540 trang trí, khánh tiết tại nhà Văn hóa.

- Tổ chức vệ sinh tại khu vực Đài tưởng niệm, làm công tác tổ chức Lễ viếng tại Đài tưởng niệm.

3. Ban quản lý Cảng Cá:

- Tổ chức vệ sinh trên các tuyến đường trong khu hành chính, vệ sinh tại khu vực Âu cảng.

- Sắp xếp, bố trí tạo điều kiện thuận lợi cho tàu chở đoàn cập Cảng.

4. Đề nghị Trạm Radar Hải quân 540 chủ trì khâu nối với đoàn công tác, phối hợp với Văn phòng huyện tham mưu các nội dung liên quan để đón và làm việc với đoàn.

5. Đề nghị Ban CHQS huyện tạo điều kiện bố trí 01 xe điện phục vụ đi lại của đoàn trên đảo.

6. Các đơn vị: Văn phòng huyện, Công an huyện, Đoàn Biên phòng Côn Cỏ, Ban CHQS huyện, Tiểu đoàn hỗn hợp, Chi Cục thuế, Trung tâm Y tế quân

dân y huyện, trường mầm non Hoa Phong Ba, Trạm khí tượng Hải Văn Côn Cò, Trạm Hải Đăng, Khu dân cư Thanh Niên cử lãnh đạo đón đoàn tại Âu cảng (vào lúc 6h45' ngày 11/01/2020). Đồng thời mỗi đơn vị cử 3 đồng chí tham dự buổi làm việc, nhận quà tại hội trường Nhà văn hóa Thanh Niên huyện (vào lúc 7h45' ngày 11/01/2020).

7. Kính mời các đồng chí lãnh đạo huyện; đại diện lãnh đạo Mặt trận, đoàn thể, Ban xây dựng Đảng, Phòng Kinh tế - Xã hội, Ban quản lý Cảng Cá dự đón đoàn tại Âu cảng và làm việc với đoàn tại hội trường Nhà văn hóa.

(có chương trình làm việc kèm theo)

UBND huyện đề nghị thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các phòng, ban, đơn vị (theo phân công);
- TT Huyện ủy, TT HĐND, UBMT huyện (b/c);
- CT, PCT UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Thanh Tuấn

Chương trình làm việc của Đoàn công tác Bộ tư lệnh Vùng 3 Hải quân
(kèm theo thông báo số 01/TB-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2020 của UBND huyện)

TT	Nội dung	Thời gian	Địa điểm	Ghi chú
1	Đoàn BTL vùng 3 Hải quân đến đảo	Từ 6h45 - 7h00	Tại Cảng Cá Cồn Cỏ	
2	Dâng hương Đài tưởng niệm	Từ 7h00-7h45	Tại Đài tưởng niệm các anh hùng liệt sĩ	
3	Chúc tết và tặng quà cho cán bộ, chiến sĩ và nhân dân huyện.	Từ 7h45 - 9h30	Hội trường Nhà văn hóa Thanh niên	
4	Kiểm tra và chúc tết đơn vị	Từ 9h30 - 11h	Trạm Rađa 540	
5	Đoàn dự cơm tất niên	11h00 - 14h00	Tại nhà ăn Trạm Rađa 540	
6	Đoàn trở về Tàu			

Danh sách tặng quà cho các đơn vị

TT	Tên đơn vị	Ghi chú
1	Cơ quan huyện đảo Cồn Cỏ	
2	Ban CHQS huyện	
3	Tiểu đoàn hỗn hợp	
4	Đồn Biên phòng Cồn Cỏ	
5	Trung tâm Y tế quân dân Y	
6	Công An huyện	
7	Trường Mầm Non Hoa Phong Ba	
8	Khu dân cư Thanh Niên	
9	Trạm Khí tượng Hải văn Cồn Cỏ	
10	Chi Cục thuế Cồn Cỏ	
11	Trạm Hải đăng Cồn Cỏ	

Danh sách gồm: 11 đơn vị